**Ocenianie kształtujące**

**1. Cele nauczania:**

* zamierzone osiągnięcia; opisują zamierzone właściwości ucznia,
* są formułowane wcześniej niż treść nauczania,
* pozwalają na kontrolę treści ze względu na cel nauczania tzn. na takie uformowanie treści, by cele mogły być osiągnięte,
* mają charakter „uczniowski” w tym sensie, że wiążą każdą opanowywaną czynność ze zmianą w uczniu – uzyskaniem przez niego nowej pożądanej właściwości.

**2.Cele**

* **SMART ( KOMAR )-** koncepcja planowania celów w dziedzinie planowania:
* **K** - konkretny ( jasno określony ) ,
* **O** – określony w czasie,
* **M** - mierzalny,
* **A** - ambitny , atrakcyjny,
* **R** - realny ( osiągalny )

**Cele odnosimy do :**

**Wiedzy**  ( nauczy się , pozna …)

**Umiejętności** ( będzie potrafił, wykorzysta……)

 **Postawy** ( wzrośnie świadomość, zmieni postawę… )

3. Cele nauczania , kategorie taksonomiczne

* **Kategoria A.**

 **Zapamiętanie wiadomości** (terminologii, faktów, praw i teorii naukowych, konwencji i klasyfikacji, kryteriów oceny, zasad działania, procedur i algorytmów, metodologii badań). Szczególny przypadek: wiadomości dotyczące sposobów działania – uczeń mówi lub pokazuje „jak to zrobić”, ale nie musi umieć wykonać daną czynność.

* **Kategoria B.**

 **Zrozumienie wiadomości**. Poziom zrozumienia umożliwia operowanie wiadomością (tłumaczenie, interpretacja, ekstrapolacja). Informacja, która ulega przetworzeniu w czynnościach, może być pamiętana przez ucznia lub dostarczona.

* **Kategoria C.**

 **Zastosowanie wiadomości w sytuacjach typowych** (nie odbiegających od sytuacji, w jakich czynność była ćwiczona).

* **Kategoria D.**

 **Zastosowanie wiadomości w sytuacjach problemowych** - złożone procesy umysłowe służące znalezieniu rozwiązania w sytuacji nowej dla ucznia (analiza, synteza, ocena).

4. Informacja zwrotna – niezbędne elementy:

* Wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów pracy ucznia ( Co zrobiłeś dobrze ++ ),
* Odnotowanie tego co wymaga poprawy lub dodatkowej pracy ze strony ucznia ( Co zrobiłeś źle , - ),
* Wskazówki w jaki sposób uczeń powinien poprawić pracę ( Co musisz poprawić, Jak musisz poprawić ),
* Wskazówki w jakim kierunku uczeń powinien pracować dalej ( kierunek dalszego rozwoju ↗)

5. Dlaczego informacja zwrotna?

**Uczeń potrzebuje:**

* Zachęty,
* Wskazówek,
* Czasu na poprawę,
* Informacji ,, świeżej” nie spóźnionej,
* Informacji indywidualnej ,
* Informacji , która wspiera, a nie karze i ocenia,

Informacji o pracy a nie o sobie,

6. **IInformację zwrotna – samokontrola**

Czy zwróciłeś się do ucznia po imieniu?

* Czy Twój komentarz dotyczył tylko pracy ucznia ? ( a nie samego ucznia ),
* Czy w Twojej ocenie jest więcej uwag pozytywnych niż negatywnych?
* Czy do każdej krytycznej uwagi dodałeś sugestię – jak powinna wyglądać prawidłowa odpowiedź ?
* Czy w swoich komentarzach do pracy ucznia używałeś/aś języka zrozumiałego dla ucznia?
* Czy zasugerowałeś/aś uczniowi w jakim kierunku powinien dalej pracować?
* Czy zaoferowałeś/aś uczniowi pomoc w pokonywaniu trudności i poprawie jego pracy?
* **Uwaga** : Jeżeli pozytywnych odpowiedzi na powyższe pytania jest mniej niż 5 to należy jeszcze popracować nad informacją zwrotną.
* 7. **Pytania kluczowe wg Janiny Stojak są to pytania które** :
* Pokazują uczniom szerszą perspektywę zagadnienia,
* Są ściśle związane z celem lekcji,
* Skupiają w sobie główną problematykę lekcji,
* Maję spowodować zainteresowanie ucznia tematem,
* Odpowiedz na to pytanie uczeń powinien uzyskać podczas lekcji.
* 8. **Pytania kluczowe powinny:**
* Wzmacniać cele uczenia i przyspieszać ich realizację,
* Wzbudzać chęć uzyskania odpowiedzi na pytanie,
* Angażować wszystkich uczniów, stawiać im wyzwania,
* Zachęcać uczniów do samodzielnego myślenia i poszukiwania odpowiedzi,
* Zachęcać do uzasadniania poglądów i sposobu rozumowania.

9. **Nauczyciel OK:**

* Planuje lekcję i przygotowuje jej konspekt,
* Umieszcza w konspekcie: cele lekcji, cele dla ucznia, nacobezu, pytanie kluczowe, powiązanie z wcześniejszą wiedzą,
* Zadaje uczniom pytania wspomagające ich proces uczenia się,
* Unika zadawania pytań zamkniętych,
* Czeka na odpowiedź ucznia co najmniej 5 sekund,
* Daje szanse odpowiedzi na pytanie wszystkim uczniom,
* Zachęca uczniów do pracy,
* Uczy uczniów brania odpowiedzialności za ich proces uczenia się,
* Ufa w możliwości uczniów i stawia im wyzwania,
* Daje uczniom informację zwrotną pomagając im uczyć się,
* Umożliwia uczniom samoocenę i ocenę koleżeńską,
* Informuje rodziców o postępach ucznia,
* Umożliwia uczniowi poprawę jego pracy i wskazuje mu w jaki sposób powinien pracę poprawić,
* Pozyskuje informację zwrotną od uczniów na temat tego , jak uczy,
* Stwarza atmosferę do współpracy, a nie do współzawodnictwa,
* Ustala z uczniami kryterium sukcesu.

10. **Ocenianie kształtujące:**

* Jest ściśle powiązane ze skutecznym planowaniem,
* Uwzględnia ,to, w jaki sposób uczniowie się uczą,
* Jest istotne podczas całego procesu dydaktycznego – od planowania po końcową ocenę osiągnięć,
* Jest zgodne z najlepszymi zasadami dydaktyki,
* Buduje indywidualne relacje nauczyciel- uczeń,
* Wpływa na motywację ucznia,
* Wymaga- już na etapie planowania – precyzyjnego określenia kryterium sukcesu ( nacobezu ),
* Daje uczniom konstruktywne wskazówki, jak mogą poprawić swoją pracę i w jaki sposób mogą się rozwijać,
* Uczy oceny koleżeńskiej i samooceny,
* Jest właściwe na każdym etapie kształcenia i w stosunku do każdego ucznia- niezależnie od jego poziomu osiągnięć.