

....., dn. .... r.  
(miejscowość) (data)

(pieczęć nagłówkowa szkoły)

Nr .....  
(nr z rzeczowego wykazu akt)

Sprawa: powierzenie pełnienia stanowiska  
kierowniczego w szkole

Pani/Pan

.....  
(imię i nazwisko)

Na podstawie art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.), w związku z § .....<sup>1)</sup> statutu .....<sup>2)</sup>

**powierzam**

Pani (Panu) stanowisko .....<sup>3)</sup> na czas .....<sup>4)</sup>

Wyznaczam Pani (Panu) następujący zakres czynności:

- .....
- .....
- .....
- .....<sup>5)</sup>

.....  
(pieczęć imienna i podpis dyrektora)

**Otrzymują:**

1. ....<sup>6)</sup>  
.....  
.....

**Do wiadomości:**

1. ....<sup>7)</sup>  
.....  
.....
2. ....<sup>8)</sup>  
.....  
.....

1) Podać oznaczenie odpowiedniego przepisu statutu szkoły, statuującego dane stanowisko.  
2) Podać nazwę szkoły.  
3) Podać nazwę stanowiska kierowniczego.  
4) Podać okres objęcia stanowiska kierowniczego.  
5) Wyszczególnić czynności.  
6) Podać imię i nazwisko oraz adres osoby, której powierzane jest stanowisko.  
7) Podać dane organu prowadzącego szkołę.  
8) Podać dane organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.